

令和7年度 千葉労働局委託千葉若年連携事業 ミニ企業説明会企業情報シート

企業名

株式会社 三和ソリューション



募集内容

募集職種	<ol style="list-style-type: none">1. 営業2. 一般事務・経理事務3. SE・PG4. ネットワークエンジニア5. ヘルプデスク・SEサポート事務
------	---

職種詳細

◆営業： システム営業業務を担当	<ol style="list-style-type: none">1. 既存のお客様へ訪問、ルート営業及び新規開拓2. 営業事務サポート（営業補助、書類作成、電話対応）
◆一般事務・ 経理事務：経理、庶務部門における一般事務業務を行っていた だきます。	<ul style="list-style-type: none">・給与計算、会計帳簿作成（会計ソフト使用）・電話対応・メール対応・書類作成など
◆ネットワークエンジニア： サーバー、ネットワークの構築 ・運用保守・設計業務	<ul style="list-style-type: none">・運用環境：Windows、AIX、Linux、Unixなど・ネットワークテスト・パソコン障害対応（電話・メールでの対応）・PC設定、セッティング・ルータの設定 <p>※業界未経験者歓迎</p> <p>サポート業務</p> <ul style="list-style-type: none">・データ入力・資料作成・電話対応・メール対応
◆ヘルプデスク ・SEサポート事務	
勤務地	<p>◆事務：（千葉本社）千葉県千葉市中央区要町14-15</p> <p>◆SE、PG、ネットワークエンジニア、ヘルプデスク、SEサポート ：研修は千葉本社で実施。 研修終了後、客先常駐（千葉市近郊、東京23区）になります。</p>
雇用形態	正社員
休日休暇	土・日・祝日・その他※週休二日制 ※年末年始休暇、夏季休暇
勤務時間	09時30分～18時30分
初任給	<ul style="list-style-type: none">・大学卒：210,000円・短大・専門卒：200,000円・高専：190,000円
応募資格	不問

企業PR

特徴	人間性を尊重し、社員一人一人の潜在能力を十分に発揮できる場の提供と「個性」を尊重した人材育成を図るとともに、就職しやすい環境づくりに取り組みます。 【福利厚生】 <ul style="list-style-type: none">・病院入院補償制度・メンタルケア専門家によるカウンセリング制度導入・専門家による24時間電話健康相談及び生活習慣病サポートサービス・セカンドオピニオンアレンジサービス支援 ※育児休業、介護休業、看護休暇制度あり
----	--

ハローワーク求人票No

新卒	<ul style="list-style-type: none">・SEサポート事務 (12010-00194558)・ネットワークエンジニア (12010-00196458)・SE・PG (12010-00198658)・ヘルプデスク (12010-00200458)・システム営業 (12010-00202658)
一般	<ul style="list-style-type: none">・SE・PG (12010-32361151)・一般事務・経理事務 (12010-31320751)・SEサポート事務 (12010-29906751)・ヘルプデスク (12010-29909951)・システム営業 (12010-30016251)・ネットワークエンジニア (12010-30060651)

企業情報

所在地	千葉県千葉市中央区要町14-15	
代表者	代表取締役社長 張 淑雲	
創業	2011年5月	
資本金	2,000万円	
従業員数	54名	
事業内容	SES事業・システム開発	
ホームページ	//kbsanhe-co-jp.secure-web.jp/secure/HP/index.html	
事業所番号	1201-617910-3	

社内制度等

- ・エンジニア職について未経験で入社された場合、下記の3ヶ月研修を受講してスキルを身に着けて頂けます。

◎開発言語の基礎学習

↓

◎実践形式のケーススタディ研修

↓

◎自社が運営している大手ECサイトを使った実務研修

※要件定義から開発、テスト、運用まで、開発の全工程が経験できます。

※生成AIの活用方法についても学びます。

求職者へひとこと

★学歴不問★完全未経験・第二新卒・社会人歴10年以上の方も歓迎★キャリアに迷っている経験者の方も歓迎いたします。

★業界・職種未経験者もエンジニア経験者（開発・インフラ、現在のフェーズ、経験年数問わず）もどちらも大歓迎！

○当社では、土・日・祝日をはじめ、年末年始休暇や夏季休暇を設けており、年間休日は126日と、仕事とプライベートの両立がしやすい環境を整えています。

また、社員の健康を大切に考え、私的な通院・入院も対象とした補償制度や、メンタルケアの専門家によるカウンセリングサービスを導入。心身ともに安心して長く働ける職場づくりに取り組んでいます。